

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS veszélyhelyzeti ellátási tevékenységről

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.,

PIR törzskönyvi azonosítószáma: 735748,

KSH statisztikai számjele: 15735746-8411-321-01;

képviseli: dr. László Imre polgármester) (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Zsombolyai Ingatlanhasznosító Kft.

székhely: 1113 Budapest, Zsombolyai utca 5.

adószám: 13197232-2-43

céggjegyzékszám: 01-09-723211

képviseli: Molnár Tibor ügyvezető (a továbbiakban: **Közszolgáltató**)

(együttesen: **Szerződő felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. A Magyarország Kormánya a 40/2020. (III.11) Korm. rendeletével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében 2020. március 11. napján veszélyhelyzetet hirdetett ki.
2. A 46/2020. (III.16) Korm. rendelet 2.§ (2) bekezdése, valamint a 81/2020. (IV.1.) Korm. rendelet 3.§ (3) bekezdése alapján a polgármester feladat- és hatáskörébe tartozik a hatósági házi karanténban levő, illetve a 70. életévet betöltött személyek ellátásáról való gondoskodás.
3. Közszolgáltató a Megbízó 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság, amely közbeszerzési szempontból „in house” szervezetnek minősül.
4. Megbízó a fenti veszélyhelyzeti közfeladatot - annak minél hatékonyabb és gyorsabb megszervezése érdekében - a Közszolgáltató útján kívánja ellátni.

II. A megállapodás tárgya:

1. Megbízó az I/2. pontban meghatározott közfeladat ellátása során megbízza Közszolgáltatót élelmiszer-csomagok beszerzésével és kiszállításával, melyet Közszolgáltató elvállal.
2. A szerződéses feladat részletes tartalma:

Az ellátási igényeket a Megbízó gyűjti be (Bakai-Nagy Zita alpolgármester), melyről folyamatosan tájékoztatja Közszolgáltatót.

Közszolgáltató a kapott igények alapján költséghatékony és gazdaságos módon beszerzi a szükséges árukat, azokból élelmiszer-egységcsomagokat állít össze, majd azokat eljuttatja az ellátást igénylő személyeknek. Az áru átadását követően annak ellenértékét nyugta, vagy számla ellenében átveszi az ellátottaktól és azzal – a jelen szerződésben meghatározottak szerint – elszámol Megbízott felé.

Közszolgáltató mind a beszerzést, mind a kiszállítást köteles a leghatékonyabb módon megszervezni.

III. Pénzügyi feltételek

1. Közszolgáltató fenti feladat ellátását – a 2. pontban leírtakon felül – ingyenesen biztosítja.
2. Tekintettel arra, hogy az ellátottak számára a szükséges áru beszerzése – nagy mennyiségben – előzetesen történik, így Megbízó visszatérítendő támogatást nyújt a Közszolgáltató számára.
3. A támogatás kizárólag a jelen szerződés II. fejezetében kifejtett célra fordítható.

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

- Élelmiszercsomagok beszerzése
- Bankkártya terminál költsége
- Bankkártyás fizetés esetén banknak fizetendő jutalék összege

A támogatott cél megvalósításának helye: Budapest, Főváros XI. kerülete

A támogatással megvalósuló cél időtartama 2020. április 01. napjától 2021. március 31. napjáig tart.

Egyebek:

A támogatás összegét Közszolgáltató a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

A Közszolgáltató kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,

- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-, felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

4. Megbízó a II. fejezetben rögzített cél megvalósítására 16.000.0000 Ft, azaz Tizenhat millió forint visszafizetési kötelezettségű támogatást nyújt, kizárólag a Közszolgáltató részére.

5. A kifizetés pénzáttalással történik a Közszolgáltató 10400968-00032505-00000009 számú K&H Bank Zrt. pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Megbízó a Közszolgáltató által aláírt szerződés beérkezését követően folyósít.

6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016.(XI.22) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.

7. Közszolgáltató köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Megbízó megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

8. Közszolgáltató vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb 2021. május 01. napjáig Megbízó felé elszámol.

IV. Az elszámolás rendje:

1. A Közszolgáltató a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

a) a támogatási elszámoló lapot (jelen szerződés 2. sz. melléklete)

b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,

c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,

d) nyugtás bevételekről készített összesített kimutatást sorszámától sorszámig összeg feltüntetését, számlás bevételek számlamásolatait,

e) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,

f) valamint a kifizetésekről, bevételekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

2. Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Közszolgáltatónak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

3. Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Közszolgáltatónak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

4. Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Közszolgáltató nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és

tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

5. Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a III/3. pontban meghatározott megvalósulási időszakra eshetnek.

6. Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása - melyet a számlán fel kell tüntetni - a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

7. Az eredeti számlán a Közzolgáltatónak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata sz. szerződése terhére Ft összegben”.

8. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indoklását a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

9. Amennyiben a Közzolgáltató (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Közzolgáltató nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó - azaz az ÁFA összegét is tartalmazó - összegének elszámolására.

10. Amennyiben Közzolgáltató részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Megbízó Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága határozatban felszólítja a Közzolgáltatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Megbízó részére 15 napon belül fizesse vissza.

11. Közzolgáltató a visszafizetési kötelezettséggel kapott támogatást 2021. március 31. határidőig fizeti vissza az alábbiak szerint:

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az ellátottak részére értékesítésre nem került, visszamaradt, felesleges árukkal Közzolgáltató folyamatosan elszámolni tartozik a Megbízó felé. A Szerződő felek közös egyeztetést követően döntenek ezen árucikkek további felhasználásáról, azzal, hogy a felhasználás kizárólag Megbízó közfeladatainak ellátása céljából történhet. Az ilyen módon felhasznált árucikket és annak összegét Közzolgáltató az elszámolásában kimutatja és amennyiben az érintett árucikk a Megbízó által került értékesítésre/adományozásra, úgy az érintett árucikk összegét le kell vonni a visszafizetendő támogatás összegéből.

12. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Közzolgáltatót terheli.

13. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

14. Megbízó jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Közzolgáltatótól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

15. Közzolgáltató felelős azért, hogy a támogatási összeg felhasználása valamint az ellátottaktól átvett vételár kezelése a jogszabályoknak megfelelően és hiánytalanul történjen. Közzolgáltatót terheli a felelősség mindazon károkért, amely fentiek be nem tartása miatt következett be.

V. A szerződés időtartama és felmondása

1. A Szerződő felek jelen szerződést határozott időre, 2020. április 01. - 2021. március 31. napjáig tartó időtartamra kötik meg.

2. Megbízó a szerződést jogosult azonnali hatállyal felmondani a Közzolgáltatóhoz címzett, írásbeli nyilatkozatával.

3. Közzolgáltató is jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, azonban ennek alkalmas időben kell történnie a Megbízó folyamatos ellátási kötelezettségeinek figyelembevételével. Amennyiben a Közzolgáltató alkalmatlan időben mondja fel a szerződést, köteles megtéríteni a Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a megbízó szerződésszegése miatt került sor.

4. A szerződés megszűnése esetén Közzolgáltató köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Megbízó bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az V/2-3. pontokban meghatározott rendes felmondás esetén az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli.

5. Amennyiben a felmondásra Közzolgáltató súlyos szerződésszegése miatt kerül sor, ebben az esetben a Közzolgáltató köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Megbízó bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása.

VI. Záró rendelkezések

1. Jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-, felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

2. Jelen szerződés 2. sz. mellékletét képezi a Közzolgáltató valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a Megbízó

Önkormányzat javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes - a Közszolgáltató bankszámla-vezető pénzügyintézete által leigazolt - „Felhatalmazó levél” eredeti példánya, a Megbízó az azonnali beszédés jogát a szerződésesség esetén azonnal gyakorolhatja.

3. Közszolgáltató jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;

- Megbízó a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);

- Megbízó a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteleseleget tenni.

- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

4. Támogatási cél kormányzati funkciója: 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

5. Jelen megállapodásban nem rögzített kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény valamint a pénzeszközök átadásának és átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI.22) XI. ÖK. rendelet rendelkezései az irányadóak.

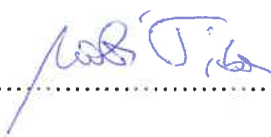
6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos esetleges vitákat megkísérlik peren kívül, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Szerződő felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Szerződő felek jelen megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Budapest, 2020.


.....
Megbízó
dr. László Imre
polgármester

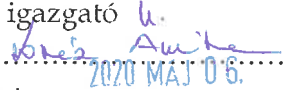



.....
Közszolgáltató
Molnár Tibor
ügyvezető

**ZSOMBOLYAI
INGATLANHASZNOSÍTÓ KFT**
1113 Bp., Zsombolyai u. 5.
Cégjegyzékszám: 01-09-72321
Adószám: 13197232-2-43

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Soltész Erika igazgató
Aláírás:.....
Kelt: Budapest,


2020 Máj 06.

Ellenjegyzem:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna jegyző
Aláírás:.....
Kelt: Budapest,





FELHATALMAZÓ LEVÉL

Alulírott Molnár Tibor, mint a **Zsombolyai Ingatlanhasznosító Kft.** (székhely: 1113 Budapest, Zsombolyai u. 5., mint fizető fél) aláírásra jogosult képviselője, felhatalmazom az alábbiakban megjelölt kedvezményezettet, hogy a **Sberbank Magyarország Zrt** (1088 Budapest, Rákóczi út 1-3.; nyilvántartja a Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság; cégjegyzékszám: 01-10-041720; adószám: 10776999-2-44; tevékenységi engedélyek számai: 977/1997/F, 41.061/1998 és 41.061-2/1999; továbbiakban: Bank) által vezetett, az alábbiakban megjelölt fizetési számlánk terhére a velünk szemben fennálló bármely követelésüket a pénzforgalmi szolgáltató tévedésének helyesbítését, a hatályos pénzforgalmi jogszabályokban megjelölt hatósági átutalási megbízás és átutalási végzés alapján történő fizetési megbízásokat, valamint a Bank beszámítási jogának gyakorlását követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően beszédési megbízás benyújtásával beszedjék.

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Zsombolyai Ingatlanhasznosító Kft.
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: (Nem adható meg EUR devizanem a beszedés összegeként!)	14100251-77450549-01000008
Kedvezményezett neve:	Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11784009-15511001

A felhatalmazás időtartama: 2020.04.01-től visszavonásig

A fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap

Okiratcsatolás (csak váltó vagy fedezetigazolás)*:

a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni*

b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

az okirat(ok) megnevezése

További feltétel*: felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt: Budapest, 2020.04.16.

Zsombolyai Ingatlanhasznosító Kft.	
Aláírás:	Aláírás:
Név: Molnár Tibor	Név:
Beosztás: ügyvezető	Beosztás:

A felhatalmazó levél egy eredeti példányát átvettük és az abban foglaltakat tudomásul vettük.

Kelt: Budapest, 2020. 2020 MÁJ 04.

Sberbank Magyarország Zrt.
35

Sberbank Magyarország Zrt	
Aláírás:	Aláírás:
Név: Földes Judit	Név: Axenovich Xénia
Beosztás: senior vállalati kapcsolattartó	Beosztás: Account Services Specialist

